

KONKURS

Pałac Kultury Zagłębia w Dąbrowie Górniczej ogłasza konkurs ofert na stoiska lody i gofry imprezy plenerowej, na zasadzie wyłączności.

Oferta dotyczy imprezy - DNI DĄBROWY GÓRNICZEJ w terminie 29.05. – 31.05.2015r. (wystąpią m.in. LUXTORPEDA, RED LIPS, KASIA KOWALSKA, PECTUS, GOLEC ORKIESTRA).

Miejsce – Park Hallera w Dąbrowie Górniczej.

Czas trwania koncertów –
piątek od godziny 16.00 - 23.00; sobota 16.00 – 23.00; niedziela 16.00 – 23.00

Oferta powinna uwzględniać ilość stanowisk sprzedaży lodów i gofrów zgodnie z wymogami sanepidu. Firmy zobowiązują się zachowania czystości na obszarze konsumpcji. Organizator zapewnia przyłącze zasilające w energię elektryczną, natomiast oferent zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi / przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym/.

Oferty należy składać osobiście w Pałacu Kultury Zagłębia, Plac Wolności 1, 41-300 Dąbrowa Górnicza pokój nr 330 (sekretariat) lub pocztą /decyduje data stempla pocztowego/.

Oferty przyjmowane będą do dnia 13.05.2015 roku do godziny 12.00. Wyniki konkursu zostaną podane na stronie internetowej Pałacu Kultury Zagłębia www.palac.art.pl.

Szczegółowych informacji udziela Mariusz Tarnowski, tel. 608 200 457 (PKZ).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW KONKURSU

na:

Kompleksową obsługę stoisk z lodami i goframi podczas DNI DĄBROWY GÓRNICZEJ, organizowanych w dniach 29.05. - 31.05.2015 r., na terenie - Parku Hallera w Dąbrowie Górniczej z wyłącznością.

Organizator:

Pałac Kultury Zagłębia:

Siedziba i adres korespondencyjny: Plac Wolności 1, 41 – 300 Dąbrowa Górnicza,
NIP 629 001 58 16, Regon: 240815408

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Na przedmiot zamówienia składa się: Zapewnienie kompleksowej obsługi stoisk z lodami i goframi podczas DNI DĄBROWY GÓRNICZEJ, organizowanych w dniach 29.05. - 31.05.2015r., na terenie Parku Hallera w Dąbrowie Górniczej z wyłącznością.

2. Zakres zamówienia

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówiony do obsługi DNI DĄBROWY GÓRNICZEJ, organizowanych w dniach 29.05. – 31.05.2015r., który musi zapewnić **obsługujący imprezę** - obejmuje:

- zapewnienie stoisk do sprzedaży lodów i gofrów w ilości 2 do 3.

3. **Organizator** ustala opłatę za wyłączność na obsługę gastronomiczną imprezy (minimalna kwota wyjściowa to **3 000,00 zł brutto** za 3 dni)

4.. **Obsługujący imprezę** zobowiązany jest do przestrzegania postanowień **Organizatora** w zakresie Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych w ramach organizowanych imprez podczas DNI DĄBROWY GÓRNICZEJ w dniach 29.05. - 31.05.2015 r.

5. Po stronie **Obsługującego imprezę** leży również uzyskanie zgody Stacji Epidemiologicznej na sprzedaż lodów i gofrów, oraz wszystkich innych zaświadczeń i pozwoleń. Ponadto wykazanie przez oferenta miejsc produkcji garmazeryjnej oraz decyzji Sanepidu dotyczącej możliwości produkcji w podanych punktach /lody, gofry/ produkcyjnych. Sposobu przewozu z punktów produkcyjnych na miejsce imprezy oraz okazania badań Stacji Epidemiologicznej pojazdów przeznaczonych do przewozu żywności.

6. **Obsługujący imprezę** zobowiązany jest do rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi **Organizatora** zawartymi w regulaminie organizacyjnym pow. imprezy.

7. **Obsługujący imprezę** zobowiązuje się do obsługi punktów z lodami i goframi podczas w/w imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po każdym dniu imprezy.

8. **Obsługujący imprezę** - zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych.

9. **Obsługujący imprezę** - rozlicza transakcję z **Organizatorem** w PLN.

II. Warunki udziału **Obsługującego imprezę** w postępowaniu.

O obsługę stoisk z lodami i goframi w czasie imprezy z wyłącznością mogą ubiegać się **Obsługujący imprezę**, którzy:

1. Złożą oferty zgodne z zakresem zamówienia i specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zadeklarują kwotę za wyłączność na obsługę stoisk z lodami i goframi.

2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tzn. posiadają aktualną koncesję - zezwolenie na prowadzenie działalności gastronomicznej oraz zgodę Stacji Epidemiologicznej. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. **Obsługujący imprezę** ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z dopiskiem na kopercie „**Wycofanie**”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania **Obsługujący imprezę** w zakresie wycofania oferty. Oferty wycofane nie będą odczytywane.

5. **Organizator** nie wymaga wniesienia wadium.

III. Opis sposobu i kryteria obliczenia ceny oferty:

Obsługujący imprezę zobowiązany jest do podania kwoty, jaką może zapłacić za uzyskanie wyłączności. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku **brutto**.

Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

1. **Cena, znaczenie 40 pkt.**

2. **Doświadczenie w obsłudze dużych imprez plenerowych, referencje, znaczenie 20 pkt.**

3. **Walory estetyczne – ogólny wizerunek stoisk z imprez obsługiwanych przez oferenta – foto, wiarygodność - znaczenie 40 pkt.**

Ocena wg kryteriów podanych powyżej dokonywać się będzie wg następujących zasad:

Kryterium Nr 1 cena - oferowana cena brutto w PLN maksymalną ilość punktów 40 otrzyma oferent, który poda najwyższą cenę

$$C = C_i / C_n \times 40$$

Gdzie: C_n – najwyższa cena oferowana

C_i – cena badanej oferty

Kryterium Nr 2 doświadczenie w obsłudze dużych imprez plenerowych, referencje

Maksymalna ilość punktów do uzyskania 20

Zasady obliczania punktacji:

Każdy z członków komisji indywidualnie ocenia wagę przedstawionych przez Oferenta referencji w skali od 0 do 20 pkt

Sposób obliczenia punktacji

$$R = R_i \times 20 / R_n$$

Gdzie R_n – największa ilość referencji

R_i – ilość referencji badanej oferty

Kryterium Nr 3 Walory estetyczne - ogólny wizerunek stoisk z imprez obsługiwanych przez oferenta – foto.

Maksymalna ilość punktów do otrzymania 40.

Zasady obliczania punktacji:

Każdy z członków komisji indywidualnie ocenia wagę przedstawionych przez Oferenta zdjęć w skali od 0 do 40 pkt.

Ocena będzie w skali punktacji: 0 – 40 pkt. (przy założeniu, że 10 pkt. oznacza słabą ocenę, 20 pkt. średnią ocenę, 40 pkt. najlepszą ocenę)

IV. Informacje dotyczące przygotowania oferty.

1. **Obsługujący imprezę** powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. **Obsługujący imprezę** składa tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej ofercie.
3. **Obsługujący imprezę** poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania lub komputerze, lub inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania **Obsługującego imprezę**, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
5. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których **Obsługujący imprezę** naniósł zmiany lub poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela **Obsługującego imprezę**, do oferty powinno być załączone upoważnienie do podpisywania oferty.
7. Wszystkie strony oferty zawierające tekst muszą być ponumerowane.
8. Jeśli **Obsługującym imprezę** jest spółka cywilna oferta musi być podpisana przez wszystkich wspólników tej spółki a do oferty powinna być dołączona umowa spółki.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu lub kopercie, zabezpieczoną w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Oferta powinna być zaadresowana w sposób następujący:

Pałac Kultury Zagłębia

Plac Wolności 1

41 – 300 Dąbrowa Górnicza

z dopiskiem: **Oferta na kompleksową obsługę stoisk z lodami i goframi podczas DNI DĄBROWY GÓRNICZEJ 2015**

10. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Zamawiającego, zastrzega on sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wybrania oferty i zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem, lub ogłoszenie nowego konkursu. O zamknięciu konkursu bez wybrania oferty zamawiający powiadomi pisemnie uczestników.

V. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą mija po 7 dniach od upływu terminu składania ofert.

VI. Wymagany termin realizacji zamówienia: 29.05. – 31.05.2015

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Mariusz Tarnowski tel. 608 200 457

VII. Składanie i otwieranie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie **Organizatora (nr pok. 330 – sekretariat)**
2. Termin składania ofert upływa w dniu 13.05.2015r. o godzinie 12.00. Oferty otrzymane przez **Organizatora** po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

VIII. Istotne warunki umowy.

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Umowy **Organizatora**.
2. Przyjęcie postanowień umowy stanowi istotny warunek przyjęcia oferty.
3. Akceptacja treści umowy nastąpi przez parafowanie każdej zapisanej strony załączonego wzoru umowy przez **Obsługującego imprezę**.
4. **Organizator** pisemnie powiadomi **Obsługującego imprezę** o wyborze jego oferty, miejscu i terminie podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty ogłoszenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. **Organizator** dopuszcza możliwość podpisania umowy z **Obsługującym imprezę** w formie korespondencyjnej.

Organizator informuje i zastrzega sobie, iż wyłączność na obsługę stoisk z lodami i goframi dotyczy terenu Parku Hallera w Dąbrowie Górniczej określonego w planie sytuacyjnym (załącznik do ogłoszenia).

Dąbrowa Górnicza 06.05.2015